



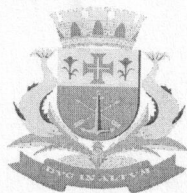
Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO - ORGANIZAÇÃO SOCIAL IDGT – INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE GESTÃO, TECNOLOGIA E PESQUISA EM SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Aos dezessete dias de dezembro de dois mil e dezoito na Secretária Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do idoso (SEPEDI), sito a avenida Jorge Burihan, número 10, Jardim Jaqueira, reuniram-se os integrantes da Comissão de Acompanhamento e Avaliação do contrato de gestão Processo n.º 9.543/2017, firmado entre a Organização Social IDGT – Instituto de Desenvolvimento de Gestão, Tecnologia e Pesquisa em Saúde e Assistência Social e a SEPEDI, composta pelos profissionais Cristiano Paulo Silva, Paula Hiromi Kavadi e Luana M. Forcioni Guedes. A comissão se reuniu em cada um dos meses de Setembro/18, Outubro/18 e Novembro/18, e realizaram supervisão no local e leitura dos relatórios mensais da organização social, dos relatórios mensais técnico e financeiro da SEPEDI. Ao completar este trimestre realiza-se esta ATA da reunião ordinária que iniciou com a análise dos relatórios emitidos pela organização social dos meses supracitados. Foi apurado pelo setor técnico financeiro as seguintes considerações das prestações de contas mensais: **SETEMBRO/2018**, apresentada em 10/10/2018, onde o recurso municipal utilizado foi repassado em 21/09/2018, no valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais); **OUTUBRO/2018**, apresentada em 09/11/2018, onde o recurso municipal utilizado foi repassado em 21/10/2018, no valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais); **NOVEMBRO/2018**, apresentada em 04/12/2018, onde o recurso municipal utilizado foi repassado em 22/11/2018, no valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), não acusando divergência no referido trimestre, estando acompanhado dos extratos bancários a conta específica vinculada à execução da parceria, da conciliação bancária, dos comprovantes de recolhimento dos tributos oriundos da relação trabalhista, acompanhados da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social GFIP. Foi analisado pelos setores competentes da SEPEDI o Relatório de Execução Financeira, bem como os documentos que o instruem, estando os mesmos em ordem e as despesas realizadas nos termos da parceria celebrada e o Relatório de Execução do Objeto comprovando que as atividades foram realizadas nos termos da parceria celebrada bem como de acordo com o plano de trabalho aprovado. A Organização Social reservou em conta específica os valores para as despesas de provisão, do período de setembro/2017 à novembro/2018, no



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

valor de R\$ 275.160,73 (duzentos e sessenta e cinco mil e cento e sessenta reais e setenta e três centavos), em conformidade com a cláusula sétima – dos recursos financeiros em seu paragrafo segundo. Em seguida a Comissão foi informada do Aditamento n.º 01/18, realizado com o IDGT, permanecendo o valor mensal da parceria em R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), prorrogado pelo período de 28 de agosto de 2018 a 31 de dezembro de 2018. Portanto, a Comissão deliberou e aprovou a avaliação da prestação de contas mensais realizada pela Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso, de forma eficiente e com transparência, sempre com respaldo da Secretaria de Assuntos Jurídicos, notificando o Instituto de Desenvolvimento de Gestão, Tecnologia e Pesquisa em Saúde e Assistência Social quando necessário.

Tabela de Avaliação do Trimestre – Setembro/18 a Novembro/18

| AÇÃO | META | | | PESO (c) | TOTAL PONTOS AÇÃO (d)=(b)(c) |
|--|---|----------|-----------|----------|------------------------------|
| | Descrição | Nota (a) | Média (b) | | |
| AÇÃO 1 Gestão do Serviço de Centro de Convivência | Meta 1.1-Triagem multiprofissional | 10 | 9 | 5 | 45 |
| | Meta 1.2- Indicação de Atividade | 10 | | | |
| | Meta 1.3- Pesquisa de satisfação | 5 | | | |
| | Meta 1.4- Acompanhamentos de freqüência nas atividades | 10 | | | |
| | Meta 1.5- Eventos: Campanha e palestras | 10 | | | |
| AÇÃO 2 Gestão do Serviço Centro Dia | Meta 2.1- Avaliação funcional para elegibilidade | 10 | 9,63 | 11 | 106 |
| | Meta 2.2- Avaliação especializada | 10 | | | |
| | Meta 2.3- Desenvolvimento de Plano Individualizado de Atendimento | 10 | | | |
| | Meta 2.4- Oficinas/Atividade Grupal | 10 | | | |
| | Meta 2.5- Administração de Medicamentos | 10 | | | |
| | Meta 2.6- Refeição | 10 | | | |
| | Meta 2.7- Cuidados Básicos | 8 | | | |
| | Meta 2.8- Visita Domiciliar | 10 | | | |
| | Meta 2.9- Atividades socioeducativas | 10 | | | |
| | Meta 2.10 - Articulações com a rede | 10 | | | |



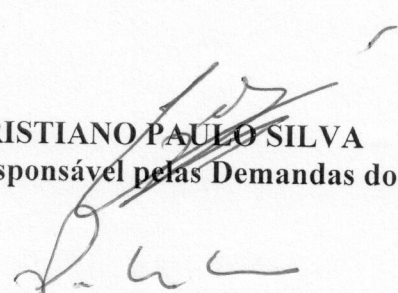
Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba

Estado de São Paulo

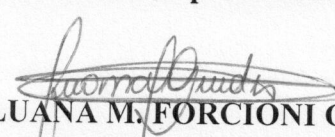
Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

| | | | | |
|--|-----------------------------|---|-------------|------------|
| | de serviços | | | |
| | Meta 2.11- Reunião familiar | 8 | | |
| Pontuação Global | | | 16 | 151 |
| Pontuação Global Soma (d) / soma(c) | | | 9,43 | |

A avaliação do trimestre teve como pontuação a nota de 9,43 equivalente ao conceito A, ou seja MUITO BOM. Com relação ao plano de trabalho estabelecido verifica-se que demonstrou qualidade satisfatória conforme proposto tendo melhora com relação às metas quantitativas, apresentando resultados positivos e evolutivos. A comissão constatou que com a alteração do Plano de trabalho a O.S. conseguiu, a partir de março de 2018, adequar suas obrigações financeiras, não apresentando divergências. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada, a presente ata redigida por mim, Luana M. Forcioni Guedes, que após leitura e ciência devida ser assinada pelos participantes.


CRISTIANO PAULO SILVA
Responsável pelas Demandas do Gabinete


PAULA HIROMI KAVADI
Diretora do Departamento de Políticas de Articulação e Atenção


LUANA M. FORCIONI GUEDES
Agente Administrativo



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba
Estado de São Paulo
Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

AÇÃO 1 – GESTÃO DO SERVIÇOS DE CENTRO DIA – Setembro/Outubro/Novembro

| Meta | Nota | Justificativa |
|--|---------------|---|
| 2.1 – Avaliação funcional para elegibilidade | 10+10+10 = 30 | As triagens são realizadas com todos os usuários inseridos nos serviços de Centro-Dia e Centro de Convivência. |
| 2.2 – Avaliação especializada | 10+10+10 = 30 | As avaliações estão sendo realizadas para viabilizar a inserção dos usuários nas atividades para o melhor aproveitamento. |
| 2.3 – Desenvolvimento do PIA | 10+10+10 = 30 | O PIA está sendo aplicado em todos os usuários que são inseridos no serviço, através da avaliação especializada. |
| 2.4 – Oficinas/Atividade Grupal | 10+10+10 = 30 | As atividades estão acontecendo conforme demanda e plano de trabalho. |
| 2.5 – Administração de Medicamentos | 10+10+10 = 30 | A administração dos medicamentos vem sendo ministrada conforme os pedidos médicos encaminhados pelos familiares. |
| 2.6 - Refeição | 10+10+10 = 30 | As 4 refeições estão sendo disponibilizadas conforme plano de trabalho repactuado. |
| 2.7 – Cuidados Básicos | 8+8+8 = 24 | Os cuidadores vem realizando os cuidados conforme orientação da equipe técnica. Não há dados que comprovem a redução de sobrecarga. |
| 2.8 – Visita Domiciliar | 10+10+10 = 30 | As visitas ocorrem conforme a equipe multidisciplinar avalia a necessidade e para todos os usuários que serão inseridos no serviço. |
| 2.9 – Atividades Socioeducativas | 10+10+10 = 30 | Realizadas as atividades socioeducativas conforme acordado em plano de trabalho |
| 2.10 – Articulações com a rede de serviços | 10+10+10 = 30 | As articulações com a rede tem acontecido conforme a demanda do trabalho. |
| 2.11 – Reunião Familiar | 10+8+8 = 28 | As reuniões familiares estão sendo realizadas semestralmente. |



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba
Estado de São Paulo
Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

| AÇÃO 1 – GESTÃO DO SERVIÇOS DE CENTRO DE CONVIVÊNCIA – Setembro/Outubro/Novembro | | |
|--|---------------|--|
| Meta | Nota | Justificativa |
| 1.1 – Triagem Multiprofissional | 10+10+10 = 30 | As triagens são realizadas com todos os usuários inseridos nos serviços de Centro-Dia e Centro de Convivência. |
| 1.2 – Indicação de Atividade | 10+10+10= 30 | As atividades são indicadas em conjunto com o usuário, após a avaliação multiprofissional, durante a realização do Programa Individual de Atendimento (PIA). |
| 1.3 – Pesquisa de Satisfação | 5+5+5= 15 | A pesquisa de satisfação foi realizada na reunião semestral. |
| 1.4 – Acompanhamento da frequência nas atividades | 10+10+10 = 30 | Foram apresentadas em mídia as listas de presenças das atividades. |
| 1.5 – Eventos, Campanhas e Palestras | 10+10+10 = 30 | Realizado pelo menos 1 evento sociocultural e 1 evento socioeducativo ao mês, conforme estabelecido no Plano de Trabalho. |

ANA CAROLINA MEDEIROS MOROTOMI
Responsável pela Supervisão do CIAPI

PAULA HIROMI KAVADI
Diretora de Políticas Públicas e Articulação

LEONARDO DE MACEDO
Secretário Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso

OFÍCIO Nº 437/2018 - RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL REFERÊNCIA DE SETEMBRO A NOVEMBRO

Caraguatatuba/SP, 14 de DEZEMBRO de 2018

A/C

**Município da Estância Balneária de Caraguatatuba
Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso – SEPEDI**

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE GESTÃO, TECNOLOGIA E PESQUISA EM SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL (IDGT FILIAL CIAPI), situada a Rua Jorge Burihan, 30 – Sala 1 – Jd, Jaqueira- Caraguatatuba/SP – CEP: 11674-365, inscrita sob o CNPJ nº 67.642.496/0002-59, vem mui respeitosamente junto a Vossa Senhoria, APRESENTAR O RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL REFERÊNCIA: SETEMBRO a NOVEMBRO, referente ao Contrato de Gestão 9543/2017 de 28/08/2017.

| SEPEDI PROTOCOLO | | |
|-------------------|------------------|-------------------------|
| NÚMERO 1472 | DATA 14/12/18 | RÚBRICA [assinatura] |
| HORÁRIO: 14:27 | | |

Fabiano de Lima Vieira
Responsável Técnico
CIAPI / IDGT

[assinatura]

FABIANO DE LIMA VIEIRA
RESPONSÁVEL TÉCNICO



IDGT

Instituto de Desenvolvimento de Gestão, Tecnologia e
Pesquisa em Saúde e Assistência Social



CIAPI
CENTRO INTEGRADO
DE ATENÇÃO À PESSOA COM
DEFICIÊNCIA E AO IDOSO

IDGT

RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL

REFERÊNCIA SETEMBRO A NOVEMBRO 2018

CIAPI
14/12/2018

RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL do Instituto de Desenvolvimento em Gestão, Tecnologia, Treinamento e Assistência Social (IDGT), encaminhado com objetivo de prestação de contas à Secretaria dos Direitos dos Idosos e das Pessoas com Deficiência, a fim de descrever ocorridos e alcançados dos meses de SETEMBRO a NOVEMBRO, do ano de Dois Mil e Dezoito (2018).



Fabiano de Lima Vieira
Responsável Técnico
CIAPI / IDGT

FABIANO DE LIMA VIEIRA
Responsável Técnico